

**ANUGERAH**  
**PIHAK BERKUASA TEMPATAN SABAH 2017**  
SYARAT-SYARAT PERTANDINGAN

**ANUGERAH KEBERSIHAN PBT 2017– KEBERSIHAN PEKAN**

<b>BIL</b>	<b>PERKARA YANG DINILAI</b>
1	Sistem kutipan sampah di kawasan pekan/kawasan komersial. (Kemukakan jadual bagi kawasan-kawasan pekan dan komersil).
2	Program usahasama antara PBT dan penduduk/komuniti pekan termasuk pengusaha premis perniagaan/kapitan/persatuan-persatuan perniagaan. (Kemukakan contoh-contoh kerjasama termasuk gambar, cadangan-cadangan kerjasama yang dibincangkan dalam minit mesyuarat, video klip pelaksanaan kerjasama).
3	Usaha PBT dalam menjaga kebersihan di kawasan pekan seperti mengadakan aktiviti gotong royong, aktiviti kompaun (individu atau pengusaha premis perniagaan) (Sila kemukakan sinopsis program, jumlah kompaun, gambar-gambar aktiviti).
4	Kebersihan Premis Makanan di kawasan pekan. (Kemukakan makluman penggrredan premis makanan dan laporan kempen-kempen kebersihan premis makanan serta bilangan kompaun (jika ada)).
5	Penyelenggaraan parit-parit awam. (Sekiranya dijalankan oleh PBT/Kontraktor/Diswastakan, sila kemukakan jadual pem,bersihan dan disertakan gambar-gambar).
6	Bilangan aduan yang diterima di kawasan pekan (Kemukakan bilangan aduan, aduan yang diselesaikan dan aduan yang masih “pending”).
7	Lain-lain perkara yang dijalankan di kawasan pekan yang boleh membantu membersihkan dan mengindahkan lagi kawasan pekan seperti mengecat bangunan dan sebagainya.
8	Program-program lain yang dijalankan oleh PBT (kawalan LiLaTi dan sebagainya).

## ANUGERAH LANDSKAP PBT 2017 – BULATAN JALAN RAYA

### PENGENALAN

Pertandingan ini dianjurkan bagi menggalakkan semua PBT agar menitikberatkan aspek keceriaan dan keindahan kawasan di bawah pentadbiran masing-masing terutama kawasan bulatan jalan raya. Ini kerana ianya dapat memberikan elemen *sense of welcoming* kepada para pengunjung luar / penduduk setempat. Imej sesebuah kawasan juga dapat diperlihatkan menerusi pengindahan bulatan tersebut.

### PENYERTAAN

Semua PBT di bawah KKTP

### SYARAT PENYERTAAN

**PBT hendaklah menyediakan laporan lengkap mengenai landskap bulatan jalan raya di yang hendak dicalonkan. Laporan sebanyak 2 salinan merangkumi maklumat :**

- Luas keseluruhan kawasan yang dicadangkan.
- Gambar keadaan semasa cadangan (berwarna).
- Jenis tanaman (*botanical name & common name*) dan jumlah tanaman.
- Maklumat berkenaan arca bulatan (sekiranya ada).
- Kos bagi pengindahan landskap.
- Perolehan dana/peruntukkan pengindahan taman dan maklumat relevan yang berkaitan.
- Bulatan jalan raya yang dicadangkan hendaklah telah diserahkan tapak dan diselenggara oleh PBT.
- Maklumat lain yang relevan.

## ASPEK PENILAIAN PERTANDINGAN

Penilaian terbahagi kepada :

PENILAIAN	PECAHAN MARKAH (100%)		
	Kategori Bulatan		
	Tanpa <i>Hardscape</i>	Tanpa <i>Softscape</i>	Mempunyai <i>Softscape &amp; Hardscape</i>
<b>Penanaman Landskap Lembut (Softscape)</b>	<b>50%</b>	<b>-</b>	<b>25%</b>
Kesesuaian pemilihan tanaman dengan fungsi :	15%	-	7.5%
Penghasilan kreativiti komposisi :	15%	-	7.5%
Penyelenggaraan Landskap Lembut	20%	-	10%
<b>Pembinaan Landskap Kejur (Hardscape)</b>	<b>-</b>	<b>50%</b>	<b>25%</b>
Kreativiti/Idea/Inovasi :	-	15%	7.5%
Mampu menghidupkan dan menaikkan identiti/imej kawasan setempat (Sense of revival) :	-	15%	7.5%
Penyelenggaraan Landskap Kejur	-	20%	10%
<b>Nilai Estetika /Visual</b>	<b>50%</b>	<b>50%</b>	<b>50%</b>
Ciri keselamatan (tidak mengganggu visual pemandu) :	20%	20%	20%
Kebersihan keseluruhan kawasan :	15%	15%	15%
Meningkatkan pemandangan estetik dan menarik	15%	15%	15%
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b> :	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

## ANUGERAH CIO PBT 2017

- 1.0 CIO agensi adalah Pegawai Eksekutif. Dokumen dirujuk :
  - (a) Surat lantikan CIO
  
- 2.0 Jawatankuasa ICT Agensi ditubuhkan dan dipengerusikan oleh CIO. Dokumen dirujukan :
  - (a) Fail jawatankuasa ICT
  
- 3.0 Jawatankuasa ICT Agensi bermesyuarat sekurang-kurangnya empat (4) kali setahun. Dokumen dirujuk :
  - (a) Fail JKICT Agensi
  
- 4.0 Tindakan yang selesai menunjukkan peratus yang tinggi melebihi 80%. Dokumen dirujuk:
  - (a) Minit Mesyuarat JKICT Agensi
  
- 5.0 Salah seorang ahli adalah daripada Jabatan Perkhidmatan Komputer Negeri. Dokumen dirujuk :
  - (a) Fail JKICT Agensi
  - (b) Surat/Emel jemputan mesyuarat
  
- 6.0 Keputusan mesyuarat CIO AKNS dibawa kepada perhatian pengurusan majlis daerah. Dokumen dirujuk :
  - (a) Minit mesyuarat pengurusan jabatan
  
- 7.0 Aktif dalam mesyuarat CIO AKNS. Dokumen dirujuk :
  - (a) Minit mesyuarat CIO AKNS
  
- 8.0 Peratus penggunaan aplikasi generik Kerajaan Negeri Sabah yang tinggi (melebihi 80%). Dokumen dirujuk :
  - (a) Laporan statistik penggunaan sistem aplikasi generik
  
- 9.0 Peratus penggunaan mel elektronik rasmi Kerajaan Negeri Sabah di kalangan kakitangan jabatan yang tinggi (melebihi 90%). Dokumen dirujuk :
  - (a) Laporan statistik penggunaan mel elektronik rasmi
  
- 10.0 Peratus penggunaan aplikasi khusus agensi yang tinggi. Dokumen dirujuk :
  - (a) Laporan statistik penggunaan sistem aplikasi khusus agensi
  
- 11.0 Peratus kehadiran kakitangan ke Latihan ICT sama ada anjuran INSAN, INTAN atau JPKN yang tinggi. Dokumen dirujuk :
  - (a) Laporan kehadiran latihan kakitangan
  - (b) Fail jawatankuasa latihan jabatan

## ANUGERAH PBT INOVATIF 2017

- 1.0 Tahap Pelaksanaan
  - 1.1 Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana tahap pelaksanaan inovasi yang dihasilkan sama ada ia telah berjaya dilaksanakan sehingga ke peringkat berikut:
    - (a) Secara Penuh (melempi peringkat percubaan)
    - (b) Secara Percubaan (di peringkat prototaip)
  
- 2.0 Replicability
  - 2.1 Kriteria ini bertujuan untuk melihat sejauh mana inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri replicability dan terdapat bukti inovasi boleh diguna pakai oleh agensi-agensi lain seperti berikut:
    - (a) Boleh dilaksanakan secara terus di pelbagai tempat.
    - (b) Boleh dilaksanakan dengan pengubahsuaian mengikut keperluan dengan kos yang berpatutan.
  
- 3.0 Impak Kepada Pelanggan
  - 3.1 Peningkatan tahap kepuasan pelanggan :-
    - (a) Pengurangan dalam bilangan aduan pelanggan
    - (b) Hasil kajian maklum balas pelanggan yang positif
  
- 4.0 Impak Kepada Stakeholder
  - 4.1 Memenuhi ekspektasi Stakeholder dengan lebih efektif :
    - (a) Keperluan stakeholder boleh dipenuhi dengan lebih cekap, cepat, tepat dan mudah
    - (b) Peningkatan faedah kepada agensi
  
- 5.0 Outcome
  - 5.1 Kriteria ini juga bertujuan untuk menilai sejauh mana inovasi yang dihasilkan memenuhi ciri-ciri efisien iaitu yang dapat menyumbang kepada :
    - (a) Penjimatan masa
    - (b) Penjimatan kos
    - (c) Penggunaan Sumber Manusia secara optimum
    - (d) Mudah digunakan(user-friendly)
  
- 6.0 Komitmen Pengurusan Atasan
  - 6.1 Komitmen dalam sumber manusia:
    - (a) Mewujudkan persekitaran yang menggalakkan percambahan inovasi di kalangan warga
    - (b) Mengiktiraf warga yang menghasilkan inovasi
  - 6.2 Komitmen dalam pengurusan kewangan:
    - (a) Menggunakan bajet sedia ada dalam penghasilan inovasi.
    - (b) Menilai inovasi mempunyai unsur value for money untuk pulangan yang optimum

- 6.3 Komitmen dalam peralatan:
  - (a) Bantuan dari segi peralatan untuk menghasilkan inovasi
- 7.0 Amalan Baik (Benchmarking)
  - 7.1 Jemputan untuk berkongsi penghasilan inovasi dengan agensi lain (dijadikan sebagai amalan baik)
- 8.0 Promosi (Hebahan)
  - 8.1 Hebahan dibuat menggunakan kaedah-kaedah seperti berikut:
    - (a) Suratkhobar;
    - (b) Majalah/bulletin;
    - (c) Taklimat/roadshow
    - (d) Majlis/perhimpunan;
    - (e) Radio;
    - (f) Televisyen; dan
    - (g) jurnal

### **ANUGERAH KUTIPAN CUKAI PINTU TERBAIK PBT 2017**

- 1.0 PBT adalah diminta untuk mengemukakan laporan hasil kutipan cukai pintu bagi tahun semasa dan kutipan tunggakan (2017) dan kutipan bagi tahun 2016. Laporan yang dikemukakan mestilah disahkan oleh Presiden / Pegawai Eksekutif PBT masing-masing.
- 2.0 Sila kemukakan cara-cara yang telah dilaksanakan oleh PBT untuk membantu meningkatkan hasil kutipan cukai pintu serta kutipan tunggakan tahun sebelum.